PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 20 tháng 09 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 9 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Nhận phân công nhiệm vụ đầu năm

- Phân công nhiệm vụ trong tổ

- Nhận lớp chủ nhiệm.

- Xây dựng PPCT theo công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH V/v hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT. Ngày 27/8/2020

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Chuẩn bị các kế hoạch, hồ sơ

- Lập kế hoạch ôn tập HSG.

- Họp tổ bầu chọn thư ký.

- Phân công giáo viên trong tổ về thực hiện chuyên đề, chủ đề, SHCM.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Nhận lớp, báo cáo sỉ số về BGH

+ Bầu ban cán sự lớp

+ Triển khai nội quy học sinh

+ Ghi thời khóa biểu cho học sinh

+ Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo với nhà trường về tình hình học sinh có hoàn cảnh khó khăn không có dụng cụ học trực tuyến.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Xây dựng PPCT

**3 . Triển khai văn bản**

Công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH V/v hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT. Ngày 27/8/2020

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

***Thạch Thị Sà Khal***

UBND HUYỆN MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày …… tháng 10 năm 2022*

**NHẬN ĐỊNH THÁNG 09**

**TỔ KHTN**

**I. NHẬN ĐỊNH:**

- Nhận phân công nhiệm vụ đầu năm

- Phân công nhiệm vụ trong tổ

- Nhận lớp chủ nhiệm.

- Xây dựng PPCT theo công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH V/v hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT. Ngày 27/8/2020

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Chuẩn bị các kế hoạch, hồ sơ

- Lập kế hoạch ôn tập HSG.

- Họp tổ bầu chọn thư ký.

- Phân công giáo viên trong tổ về thực hiện chuyên đề, chủ đề, SHCM.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Nhận lớp, báo cáo sỉ số về BGH

+ Bầu ban cán sự lớp

+ Triển khai nội quy học sinh

+ Quản lí tốt học sinh trong học tập..

+ Ghi thời khóa biểu cho học sinh

+ Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo với nhà trường về tình hình học sinh có hoàn cảnh khó khăn

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Xây dựng PPCT

+ Ôn HSG bộ môn Vật lý, Sinh học.

**3 . Triển khai văn bản**

Triển khai công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT. Ngày

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

UBND HUYỆN MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 10 tháng 10 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 10 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện dạy học tuần 5, 6, 7, 8 từ ngày 03/10/2022

- Tuyên truyền ý nghĩa ngày thành lập hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10.

- Bồi dưỡng học sinh giỏi môn Vật lý, Sinh học.

- Phân công giáo viên trong tổ về thực hiện chuyên đề, chủ đề, SHCM.

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Nhận và duyệt PPCT.

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học tập của các lớp.

- Duyệt giáo án tổ viên theo phân công và theo lịch (thứ 6, 7 hàng tuần)

- Kết hợp với giáo viên khối 6, 7 xây dựng phụ lục 1, 2, 3, 4 của công văn 5512

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:**

+ Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học tập của lớp chủ nhiệm.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh.

**- GVBM:**

+ Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

**3 . Triển khai văn bản**

Triển khai công văn 5512/BGD&ĐT-GDtrh về xây dựng phụ lục 1,2,3,4.

Công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT.

Quy chế hoạt động chuyên môn năm học 2022-2023 của trường THCS Mỹ Tú.

|  |  |
| --- | --- |
| *Mỹ‎ Tú, ngày tháng 10 năm 2022* | *Mỹ‎ Tú, ngày 10 tháng 10 năm 2022* |
| **Duyệt của lãnh đạo nhà trường** | **Tổ trưởng**  **Mai Thị Nuôi** |
|  | |

UBND HUYỆN MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 06 tháng 11 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 11 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tuần** | **Nội dung** | **Biện pháp** | **Phân công** |
| **I**  **31/10**  **-**  **5/11** | + Tổ chức KTGK 1  + Duyệt giáo án 4/11  + Ôn HSG Vật lý, Sinh học  + Họp HĐSP  + Họp tổ bàn về SHCM theo NCBH | + Coi kiểm tra theo phân công  + Duyệt buổi sáng tại phòng bộ môn  + Theo phân công của BGH  + Lúc 14h30 ngày 03/11  + Lúc 19h ngày 4/11 | Cả tổ  TT, TP  C. Nuôi, C.Cẩm  Cả tổ  Cả tổ |
| **II**  **07/11**  **-**  **12/11** | + Dạy bình thường  + Duyệt GA 07/11  +Dự giờ SHCM theo NCBH môn Sinh học 9  + Ôn HSG Vật lý, Sinh học  + **Họp tổ CM lần 1 (10/11)**  + Nộp phụ lục 5a của KĐCLGD  + Ôn định nề nếp các lớp  + Hướng dẫn HS thể dục giữa giờ. | + Dạy theo PPCT tuần 10  + Duyệt buổi sáng tại phòng bộ môn  + Tiết 4 ngày 7/11 lớp 9a1  + Ôn theo lịch của tổ  + Lúc 19h 30 ngày 10/11(online)  + Ngày 07/11  + Thực hiện theo thời khóa biểu | Cả tổ  TT, TP  Cả tổ  C. Nuôi, C.Cẩm  Cả tổ  Theo phân công  GVCN  T.Tâm, T. Quốc |
| **III**  **14/11**  **-**  **19/11** | + Dạy bình thường  + Duyệt GA 18/11  + Kiểm tra chương trình 18/11  + Ôn HSG Vật lý, Sinh học  + Nhập điểm lên phần mềm SMAS.  + Hướng dẫn HS thể dục giữa giờ.  + Thu thập minh chứng KĐCLGD lần 1 (14-18/11)  + Dự kỉ niệm ngày NGVN | + Dạy theo PPCT tuần 11  + Duyệt buổi sang, chiều  + Theo lịch của BGH  + Ôn theo lịch của tổ  + Theo phân công giảng dạy  + Thực hiện theo thời khóa biểu  + Theo lịch của BGH  + Theo lịch của BGH | Cả tổ  TT,TP  TT  Cả tổ  C. Nuôi, C.Cẩm  GVBM  T.Tâm, T. Quốc  Cả tổ  Cả tổ |
| **IV**  **21/11**  **-**  **26/11** | + Dạy bình thường  + Duyệt GA 25/11  + Ôn HSG Vật lý, Sinh học  + Dạy bù môn trễ chương trình  + **Họp tổ CM lần 2 (24/11)**  + **Thi HSG Huyện 26/11**  + Thu thập minh chứng KĐCLGD lần 21-30/11)  + Chuẩn bị chuyên đề cấp trường học kì 1  + Hướng dẫn HS thể dục giữa giờ  + Ôn HSG Tỉnh (nếu có) | + Dạy theo PPTT tuần 12  + Duyệt buổi sáng  + Ôn theo lịch của tổ  + Theo lịch đăng kí với tổ  + Lúc 19h 30 ngày 24/11(online)  + Theo phân công của BGH  + Theo phân công của BGH  + Theo kế hoạch  + Thực hiện theo thời khóa biểu  + Theo phân công | Cả tổ  TT,TP  C. Nuôi, C.Cẩm  GVBM  Cả tổ  GVBM  GVBM  Thầy Quốc  Thầy Tâm, Thầy Quốc  GVBM |
| **V**  **28/11**  **-**  **03/12** | + Dạy bình thường  + Duyệt HSGA 02/12  + Dự giờ dạy học theo chủ để môn KHTN 6  + Hướng dẫn HS thể dục giữa giờ  + Ôn HSG Tỉnh (nếu có) | + Dạy theo PPTT tuần 13  + Duyệt buổi sáng tại phòng bộ môn  + Lúc 15h (1/12/2016)  + Theo lịch cô Quế Anh  + Thực hiện theo thời khóa biểu  + Theo phân công | Cả tổ  TT,TP  Cả tổ  Thầy Tâm, Thầy Quốc  GVBM |

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện dạy học tuần 5, 6, 7, 8 từ ngày 03/10/2022

- Tuyên truyền ý nghĩa ngày thành lập hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10.

- Bồi dưỡng học sinh giỏi môn Vật lý, Sinh học.

- Phân công giáo viên trong tổ về thực hiện chuyên đề, chủ đề, SHCM.

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Nhận và duyệt PPCT.

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học tập của các lớp.

- Duyệt giáo án tổ viên theo phân công và theo lịch (thứ 6, 7 hàng tuần)

- Kết hợp với giáo viên khối 6, 7 xây dựng phụ lục 1, 2, 3, 4 của công văn 5512

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:**

+ Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học tập của lớp chủ nhiệm.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh.

**- GVBM:**

+ Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

**3 . Triển khai văn bản**

Triển khai công văn 5512/BGD&ĐT-GDtrh về xây dựng phụ lục 1,2,3,4.

Công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT.

Quy chế hoạt động chuyên môn năm học 2022-2023 của trường THCS Mỹ Tú.

|  |  |
| --- | --- |
| *Mỹ‎ Tú, ngày tháng 11 năm 2022* | *Mỹ‎ Tú, ngày 06 tháng 11 năm 2022* |
| **Duyệt của lãnh đạo nhà trường** | **Tổ trưởng**  **Mai Thị Nuôi** |
|  | |

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 10 tháng 11 năm 2021*

**KẾ HOẠCH THÁNG 11 NĂM 2021**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện dạy học tuần 2

- Ổn định nề nếp học sinh học online.

- Tập huấn modun 1,2,3,4

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học online của các lớp.

- Báo cáo về tình hình giáo viên và học sinh bị f1, f0.

- Duyệt giáo án tổ viên 2 tuần 1 lần trên gmail tổ KHTN.

- Cập nhật giáo án nộp về PHT 2 tuần 1 lần.

- Nhắc giáo viên trong tổ tham gia tập huấn modun đầy đủ.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:**

+ Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học online của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo về tình hình học sinh bị f1, f0.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh trong nhóm zalo.

**- GVBM:**

+ Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT.

+ Tập huấn modun 1,2,3,4.

+ Dạy học theo chủ đề sinh học 9.

**3 . Triển khai văn bản**

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 10 tháng 12 năm 2021*

**KẾ HOẠCH THÁNG 12 NĂM 2021**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện dạy học theo PPCT

- Ổn định nề nếp học sinh học online.

- Hoàn thành chương trình tập huấn modun 4

- Ôn tập kiểm tra giữa kỳ 1

- Thi giải pháp GVG trường.

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:** - Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học online của các lớp.

- Báo cáo về tình hình giáo viên và học sinh bị f1, f0.

- Duyệt giáo án tổ viên 2 tuần 1 lần trên gmail tổ KHTN.

- Cập nhật giáo án nộp về PHT 2 tuần 1 lần.

- Nhắc giáo viên trong tổ tham gia tập huấn modun 4 và nộp bài đúng quy định.

- Duyệt đề kiểm tra giữa kỳ 1

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học online của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo về tình hình học sinh bị f1, f0.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh trong nhóm zalo.

+ Nhắc nhở học sinh tham gia kiểm tra giữ kì trực tuyến đầy đủ.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Hoàn thành bài tập huấn modun 4.

+ Dạy học theo chủ đề công nghệ 7.

**3 . Triển khai văn bản**

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 10 tháng 12 năm 2021*

**KẾ HOẠCH THÁNG 12 NĂM 2021**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện dạy học theo PPCT

- Ổn định nề nếp học sinh học online.

- Hoàn thành chương trình tập huấn modun 4

- Ôn tập kiểm tra giữa kỳ 1

- Thi giải pháp GVG trường.

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:** - Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học online của các lớp.

- Báo cáo về tình hình giáo viên và học sinh bị f0.

- Duyệt giáo án tổ viên 2 tuần 1 lần trên gmail tổ KHTN.

- Cập nhật giáo án nộp về PHT 2 tuần 1 lần.

- Nhắc giáo viên trong tổ tham gia tập huấn modun 4 và nộp bài đúng quy định.

- Duyệt đề kiểm tra giữa kỳ 1

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học online của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo về tình hình học sinh bị f0.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh trong nhóm zalo.

+ Nhắc nhở học sinh tham gia kiểm tra giữ kì trực tuyến đầy đủ.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Hoàn thành bài tập huấn modun 4.

+ Dạy học theo chủ đề công nghệ 7.

+ Kiểm tra giữa kì 1; nhập điểm trên hệ thống smas đầy đủ.

**3 . Triển khai văn bản**

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 10 tháng 01 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 01 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện dạy học theo PPCT

- Ổn định nề nếp học sinh học online, kết hợp với học trực tiếp.

- Nghỉ tết dương lịch, tết nguyên đán.

- Ôn tập kiểm tra cuối kỳ 1

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:** - Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học online của các lớp.

- Báo cáo về tình hình giáo viên và học sinh bị f0.

- Duyệt giáo án tổ viên 2 tuần 1 lần trên gmail tổ KHTN.

- Cập nhật giáo án nộp về PHT 2 tuần 1 lần.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học online của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo về tình hình học sinh bị f0.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh trong nhóm zalo.

+ Rà soát danh sách học sinh đã tiêm đủ vacxin.

+ Sinh hoạt học sinh vui tết lành mạnh, an toàn và tiết kiệm, lưu ý thực hiện 5k của bộ y tế.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Trực tết theo phân công.

+ Dạy học trực tuyến kết hợp với dạy học trực tiếp.

+ Ôn tập kiểm tra cuối kì 1.

**3 . Triển khai văn bản**

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 10 tháng 02 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 02 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện dạy học theo PPCT

- Ổn định nề nếp học sinh học online, kết hợp với học trực tiếp.

- Nghỉ tết nguyên đáng.

- Kiểm tra cuối kỳ 1

- Thi học sinh giỏi huyện.

- Thực hiện chương trình học kì 2.

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:** - Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học online của các lớp sau tết

- Báo cáo về tình hình giáo viên và học sinh bị f0.

- Duyệt đề kiểm tra cuối kì 1.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học online và học trực tiếp của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo về tình hình học sinh bị f0.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh trong nhóm zalo.

+ Lưu ý thực hiện 5k của bộ y tế.

+ Nhắc học sinh tham gia tốt kiểm tra cuối kì.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Trực tết theo phân công.

+ Dạy học trực tuyến kết hợp với dạy học trực tiếp.

+ Ra đề và Kiểm tra cuối kì 1.

+ Thi học sinh giỏi huyện môn vật lí, ôn tập học sinh giỏi tỉnh (nếu có).

**3 . Triển khai văn bản**

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 10 tháng 03 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 03 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện dạy học theo PPCT

- Ổn định nề nếp học sinh học trực tiếp.

- Lập danh sách học sinh tham gia thi hội khoẻ cấp huyện.

- Tiếp tục thực hiện chương trình học kì 2.

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập hội khoẻ thể dục, thể thao.

- Duyệt giáo án đầu tuần.

- Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra nội bộ.

- Thanh tra toàn diện một giáo viên.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Lưu ý thực hiện 5k của bộ y tế.

+ Nhắc học sinh tham gia kiểm tra cuối kì lần 2 đầy đủ.

+ Nhắc học sinh trực vệ sinh sạch sẽ.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Lập danh sách học sinh tham gia thi hội khoẻ.

+ Ra đề và Kiểm tra cuối kì 1 lần 2.

+ Chỉ đạo giáo viên thể dục ôn luyện hội khoẻ phù đổng.

**3 . Triển khai văn bản**

Triển khai công điện 170 về việc đẩy mạnh tiêm vac xin và một số biện phòng chống dịch bệnh covid-19

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 10 tháng 04 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 04 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện dạy học theo PPCT

- Ổn định nề nếp học sinh học trực tiếp.

- Thi GVG trường

- Nghỉ tết dân tộc (từ ngày 14-16/4)

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Duyệt giáo án đầu tuần.

- Vận động giáo viên tham gia tốt tiết GVG trường.

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch BDTX.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng tiết dạy SHCM theo nghiên cứu bài học.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng tiết dạy chủ đề môn thể dục 6.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng chuyên đề báo cáo.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Triển khai công văn thu học phí.

+ Nhắc học sinh tham gia học tốt chương trình HKII.

+ Nhắc học sinh trực vệ sinh sạch sẽ.

+ Triển khai cho học sinh tham gia kể chuyện.

+ Triển khai cho học sinh tham gia cuộc thi TNHN (làm giá)

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Xây dựng tiết dạy chủ đề (thầy Tâm)

+ Xây dựng tiết dạy SHCM theo nghiên cứu bài học (thầy Trung)

+ Xây dựng CĐ báo cáo (thầy Khương)

**3 . Triển khai văn bản**

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 10 tháng 05 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 05 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Thực hiện dạy học theo PPCT

- Ổn định nề nếp học sinh học trực tiếp.

- Nghỉ lễ 1/5

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Duyệt giáo án đầu tuần.

- Hướng dẫn giáo viên viết bài thu hoạch BDTX.

- Xây dựng chuyên đề triển khai cấp trường.

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập kiểm tra HKII đối với khối 9

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Vận động thu học phí.

+ Nhắc học sinh tham gia ôn tập tốt kiểm tra HKII khối 9.

+ Nhắc học sinh trực vệ sinh sạch sẽ.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Xây dựng chuyên đề triển khai cấp trường (cô Khal)

+ Chuẩn bị tốt tiết dạy GVG Huyện.

**3 . Triển khai văn bản**

Triển khai thông tư số 58, thông tư số 20 về xếp loại học sinh THCS.

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

*Mỹ Tú, ngày 10 tháng 06 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 6,7 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

- Kết thúc chương trình HKII

- Ôn tập kiểm tra HKII

- Tổng hợp báo cáo về trường.

- Ôn tập kiểm tra lại cho học sinh yếu.

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Kiểm tra chương trình của GVBM

- Chấm bài thu hoạch BDTX.

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập kiểm tra HKII đối với các khối còn lại

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Vận động thu học phí đầy đủ

+ Nhắc học sinh tham gia ôn tập tốt kiểm tra HKII .

+ Nhắc học sinh trực vệ sinh sạch sẽ.

+ Hoàn thành báo cáo chủ nhiệm trên smas.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học kết thúc chương trình

+ Xây dựng đề kiểm tra, ôn tập kiểm tra HKII

+ Hoàn thành các loại báo cáo.

+ Ôn tập cho học sinh kiểm tra lại trong tháng 7.

**3 . Triển khai văn bản**

Triển khai nghị định 90 thông tư số 20 về đánh giá chuẩn nghề nghiệp.

**Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

***Thạch Thị Sà Khal***