PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 20 tháng 09 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 9 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Nhận phân công nhiệm vụ đầu năm

 - Phân công nhiệm vụ trong tổ

 - Nhận lớp chủ nhiệm.

 - Xây dựng PPCT theo công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH V/v hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT. Ngày 27/8/2020

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Chuẩn bị các kế hoạch, hồ sơ

- Lập kế hoạch ôn tập HSG.

- Họp tổ bầu chọn thư ký.

- Phân công giáo viên trong tổ về thực hiện chuyên đề, chủ đề, SHCM.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Nhận lớp, báo cáo sỉ số về BGH

+ Bầu ban cán sự lớp

+ Triển khai nội quy học sinh

+ Ghi thời khóa biểu cho học sinh

+ Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo với nhà trường về tình hình học sinh có hoàn cảnh khó khăn không có dụng cụ học trực tuyến.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Xây dựng PPCT

**3 . Triển khai văn bản**

 Công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH V/v hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT. Ngày 27/8/2020

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

 ***Thạch Thị Sà Khal***

UBND HUYỆN MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày …… tháng 10 năm 2022*

**NHẬN ĐỊNH THÁNG 09**

**TỔ KHTN**

**I. NHẬN ĐỊNH:**

 - Nhận phân công nhiệm vụ đầu năm

 - Phân công nhiệm vụ trong tổ

 - Nhận lớp chủ nhiệm.

 - Xây dựng PPCT theo công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH V/v hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT. Ngày 27/8/2020

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Chuẩn bị các kế hoạch, hồ sơ

- Lập kế hoạch ôn tập HSG.

- Họp tổ bầu chọn thư ký.

- Phân công giáo viên trong tổ về thực hiện chuyên đề, chủ đề, SHCM.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Nhận lớp, báo cáo sỉ số về BGH

+ Bầu ban cán sự lớp

+ Triển khai nội quy học sinh

+ Quản lí tốt học sinh trong học tập..

+ Ghi thời khóa biểu cho học sinh

+ Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo với nhà trường về tình hình học sinh có hoàn cảnh khó khăn

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Xây dựng PPCT

+ Ôn HSG bộ môn Vật lý, Sinh học.

**3 . Triển khai văn bản**

 Triển khai công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT. Ngày

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

UBND HUYỆN MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 10 tháng 10 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 10 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Thực hiện dạy học tuần 5, 6, 7, 8 từ ngày 03/10/2022

 - Tuyên truyền ý nghĩa ngày thành lập hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10.

 - Bồi dưỡng học sinh giỏi môn Vật lý, Sinh học.

- Phân công giáo viên trong tổ về thực hiện chuyên đề, chủ đề, SHCM.

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Nhận và duyệt PPCT.

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học tập của các lớp.

- Duyệt giáo án tổ viên theo phân công và theo lịch (thứ 6, 7 hàng tuần)

- Kết hợp với giáo viên khối 6, 7 xây dựng phụ lục 1, 2, 3, 4 của công văn 5512

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:**

+ Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học tập của lớp chủ nhiệm.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh.

**- GVBM:**

+ Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

**3 . Triển khai văn bản**

 Triển khai công văn 5512/BGD&ĐT-GDtrh về xây dựng phụ lục 1,2,3,4.

Công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT.

Quy chế hoạt động chuyên môn năm học 2022-2023 của trường THCS Mỹ Tú.

|  |  |
| --- | --- |
| *Mỹ‎ Tú, ngày tháng 10 năm 2022* | *Mỹ‎ Tú, ngày 10 tháng 10 năm 2022* |
| **Duyệt của lãnh đạo nhà trường**  | **Tổ trưởng****Mai Thị Nuôi** |
|  |

UBND HUYỆN MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 06 tháng 11 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 11 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tuần** | **Nội dung** | **Biện pháp** | **Phân công** |
| **I****31/10****-****5/11** | + Tổ chức KTGK 1 + Duyệt giáo án 4/11+ Ôn HSG Vật lý, Sinh học+ Họp HĐSP+ Họp tổ bàn về SHCM theo NCBH | + Coi kiểm tra theo phân công+ Duyệt buổi sáng tại phòng bộ môn+ Theo phân công của BGH + Lúc 14h30 ngày 03/11+ Lúc 19h ngày 4/11 | Cả tổ TT, TPC. Nuôi, C.CẩmCả tổ Cả tổ |
| **II****07/11****-****12/11** | + Dạy bình thường + Duyệt GA 07/11+Dự giờ SHCM theo NCBH môn Sinh học 9+ Ôn HSG Vật lý, Sinh học+ **Họp tổ CM lần 1 (10/11)**+ Nộp phụ lục 5a của KĐCLGD + Ôn định nề nếp các lớp + Hướng dẫn HS thể dục giữa giờ. | + Dạy theo PPCT tuần 10+ Duyệt buổi sáng tại phòng bộ môn+ Tiết 4 ngày 7/11 lớp 9a1+ Ôn theo lịch của tổ+ Lúc 19h 30 ngày 10/11(online)+ Ngày 07/11 + Thực hiện theo thời khóa biểu  | Cả tổ TT, TP Cả tổ C. Nuôi, C.CẩmCả tổ  Theo phân côngGVCNT.Tâm, T. Quốc |
| **III****14/11****-****19/11** | + Dạy bình thường + Duyệt GA 18/11+ Kiểm tra chương trình 18/11+ Ôn HSG Vật lý, Sinh học+ Nhập điểm lên phần mềm SMAS.+ Hướng dẫn HS thể dục giữa giờ.+ Thu thập minh chứng KĐCLGD lần 1 (14-18/11)+ Dự kỉ niệm ngày NGVN  | + Dạy theo PPCT tuần 11+ Duyệt buổi sang, chiều+ Theo lịch của BGH + Ôn theo lịch của tổ+ Theo phân công giảng dạy+ Thực hiện theo thời khóa biểu+ Theo lịch của BGH+ Theo lịch của BGH  | Cả tổ TT,TPTTCả tổC. Nuôi, C.CẩmGVBMT.Tâm, T. QuốcCả tổ Cả tổ |
| **IV****21/11****-****26/11** | + Dạy bình thường+ Duyệt GA 25/11+ Ôn HSG Vật lý, Sinh học+ Dạy bù môn trễ chương trình + **Họp tổ CM lần 2 (24/11)**+ **Thi HSG Huyện 26/11**+ Thu thập minh chứng KĐCLGD lần 21-30/11)+ Chuẩn bị chuyên đề cấp trường học kì 1 + Hướng dẫn HS thể dục giữa giờ+ Ôn HSG Tỉnh (nếu có) | + Dạy theo PPTT tuần 12+ Duyệt buổi sáng + Ôn theo lịch của tổ+ Theo lịch đăng kí với tổ+ Lúc 19h 30 ngày 24/11(online)+ Theo phân công của BGH + Theo phân công của BGH + Theo kế hoạch+ Thực hiện theo thời khóa biểu+ Theo phân công | Cả tổ TT,TPC. Nuôi, C.CẩmGVBMCả tổ GVBMGVBMThầy QuốcThầy Tâm, Thầy QuốcGVBM |
| **V****28/11****-****03/12** | + Dạy bình thường+ Duyệt HSGA 02/12+ Dự giờ dạy học theo chủ để môn KHTN 6+ Hướng dẫn HS thể dục giữa giờ+ Ôn HSG Tỉnh (nếu có) | + Dạy theo PPTT tuần 13+ Duyệt buổi sáng tại phòng bộ môn+ Lúc 15h (1/12/2016)+ Theo lịch cô Quế Anh+ Thực hiện theo thời khóa biểu+ Theo phân công | Cả tổ TT,TPCả tổThầy Tâm, Thầy QuốcGVBM |

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Thực hiện dạy học tuần 5, 6, 7, 8 từ ngày 03/10/2022

 - Tuyên truyền ý nghĩa ngày thành lập hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10.

 - Bồi dưỡng học sinh giỏi môn Vật lý, Sinh học.

- Phân công giáo viên trong tổ về thực hiện chuyên đề, chủ đề, SHCM.

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Nhận và duyệt PPCT.

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học tập của các lớp.

- Duyệt giáo án tổ viên theo phân công và theo lịch (thứ 6, 7 hàng tuần)

- Kết hợp với giáo viên khối 6, 7 xây dựng phụ lục 1, 2, 3, 4 của công văn 5512

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:**

+ Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học tập của lớp chủ nhiệm.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh.

**- GVBM:**

+ Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

**3 . Triển khai văn bản**

 Triển khai công văn 5512/BGD&ĐT-GDtrh về xây dựng phụ lục 1,2,3,4.

Công văn 3280/BGDĐDT-GDTrH về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT.

Quy chế hoạt động chuyên môn năm học 2022-2023 của trường THCS Mỹ Tú.

|  |  |
| --- | --- |
| *Mỹ‎ Tú, ngày tháng 11 năm 2022* | *Mỹ‎ Tú, ngày 06 tháng 11 năm 2022* |
| **Duyệt của lãnh đạo nhà trường**  | **Tổ trưởng****Mai Thị Nuôi** |
|  |

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 10 tháng 11 năm 2021*

**KẾ HOẠCH THÁNG 11 NĂM 2021**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Thực hiện dạy học tuần 2

 - Ổn định nề nếp học sinh học online.

 - Tập huấn modun 1,2,3,4

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học online của các lớp.

- Báo cáo về tình hình giáo viên và học sinh bị f1, f0.

- Duyệt giáo án tổ viên 2 tuần 1 lần trên gmail tổ KHTN.

- Cập nhật giáo án nộp về PHT 2 tuần 1 lần.

- Nhắc giáo viên trong tổ tham gia tập huấn modun đầy đủ.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:**

+ Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học online của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo về tình hình học sinh bị f1, f0.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh trong nhóm zalo.

**- GVBM:**

+ Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT.

+ Tập huấn modun 1,2,3,4.

+ Dạy học theo chủ đề sinh học 9.

**3 . Triển khai văn bản**

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

 ***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 10 tháng 12 năm 2021*

**KẾ HOẠCH THÁNG 12 NĂM 2021**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Thực hiện dạy học theo PPCT

 - Ổn định nề nếp học sinh học online.

 - Hoàn thành chương trình tập huấn modun 4

 - Ôn tập kiểm tra giữa kỳ 1

 - Thi giải pháp GVG trường.

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:** - Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học online của các lớp.

- Báo cáo về tình hình giáo viên và học sinh bị f1, f0.

- Duyệt giáo án tổ viên 2 tuần 1 lần trên gmail tổ KHTN.

- Cập nhật giáo án nộp về PHT 2 tuần 1 lần.

- Nhắc giáo viên trong tổ tham gia tập huấn modun 4 và nộp bài đúng quy định.

- Duyệt đề kiểm tra giữa kỳ 1

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học online của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo về tình hình học sinh bị f1, f0.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh trong nhóm zalo.

+ Nhắc nhở học sinh tham gia kiểm tra giữ kì trực tuyến đầy đủ.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Hoàn thành bài tập huấn modun 4.

+ Dạy học theo chủ đề công nghệ 7.

**3 . Triển khai văn bản**

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

 ***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 10 tháng 12 năm 2021*

**KẾ HOẠCH THÁNG 12 NĂM 2021**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Thực hiện dạy học theo PPCT

 - Ổn định nề nếp học sinh học online.

 - Hoàn thành chương trình tập huấn modun 4

 - Ôn tập kiểm tra giữa kỳ 1

 - Thi giải pháp GVG trường.

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:** - Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học online của các lớp.

- Báo cáo về tình hình giáo viên và học sinh bị f0.

- Duyệt giáo án tổ viên 2 tuần 1 lần trên gmail tổ KHTN.

- Cập nhật giáo án nộp về PHT 2 tuần 1 lần.

- Nhắc giáo viên trong tổ tham gia tập huấn modun 4 và nộp bài đúng quy định.

- Duyệt đề kiểm tra giữa kỳ 1

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học online của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo về tình hình học sinh bị f0.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh trong nhóm zalo.

+ Nhắc nhở học sinh tham gia kiểm tra giữ kì trực tuyến đầy đủ.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Hoàn thành bài tập huấn modun 4.

+ Dạy học theo chủ đề công nghệ 7.

+ Kiểm tra giữa kì 1; nhập điểm trên hệ thống smas đầy đủ.

**3 . Triển khai văn bản**

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

 ***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 10 tháng 01 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 01 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Thực hiện dạy học theo PPCT

 - Ổn định nề nếp học sinh học online, kết hợp với học trực tiếp.

 - Nghỉ tết dương lịch, tết nguyên đán.

 - Ôn tập kiểm tra cuối kỳ 1

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:** - Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học online của các lớp.

- Báo cáo về tình hình giáo viên và học sinh bị f0.

- Duyệt giáo án tổ viên 2 tuần 1 lần trên gmail tổ KHTN.

- Cập nhật giáo án nộp về PHT 2 tuần 1 lần.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học online của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo về tình hình học sinh bị f0.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh trong nhóm zalo.

+ Rà soát danh sách học sinh đã tiêm đủ vacxin.

+ Sinh hoạt học sinh vui tết lành mạnh, an toàn và tiết kiệm, lưu ý thực hiện 5k của bộ y tế.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Trực tết theo phân công.

+ Dạy học trực tuyến kết hợp với dạy học trực tiếp.

+ Ôn tập kiểm tra cuối kì 1.

**3 . Triển khai văn bản**

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

 ***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 10 tháng 02 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 02 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Thực hiện dạy học theo PPCT

 - Ổn định nề nếp học sinh học online, kết hợp với học trực tiếp.

 - Nghỉ tết nguyên đáng.

 - Kiểm tra cuối kỳ 1

 - Thi học sinh giỏi huyện.

 - Thực hiện chương trình học kì 2.

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:** - Chỉ đạo giáo viên ôn tập HSG.

- Báo cáo với BGH về tình hình học online của các lớp sau tết

- Báo cáo về tình hình giáo viên và học sinh bị f0.

- Duyệt đề kiểm tra cuối kì 1.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Báo cáo về tình hình học online và học trực tiếp của lớp chủ nhiệm.

+ Báo cáo về tình hình học sinh bị f0.

+ Quản lí tốt nề nếp học sinh trong nhóm zalo.

+ Lưu ý thực hiện 5k của bộ y tế.

+ Nhắc học sinh tham gia tốt kiểm tra cuối kì.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Trực tết theo phân công.

+ Dạy học trực tuyến kết hợp với dạy học trực tiếp.

+ Ra đề và Kiểm tra cuối kì 1.

+ Thi học sinh giỏi huyện môn vật lí, ôn tập học sinh giỏi tỉnh (nếu có).

**3 . Triển khai văn bản**

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

 ***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 10 tháng 03 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 03 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Thực hiện dạy học theo PPCT

 - Ổn định nề nếp học sinh học trực tiếp.

 - Lập danh sách học sinh tham gia thi hội khoẻ cấp huyện.

 - Tiếp tục thực hiện chương trình học kì 2.

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập hội khoẻ thể dục, thể thao.

- Duyệt giáo án đầu tuần.

- Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra nội bộ.

- Thanh tra toàn diện một giáo viên.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Lưu ý thực hiện 5k của bộ y tế.

+ Nhắc học sinh tham gia kiểm tra cuối kì lần 2 đầy đủ.

+ Nhắc học sinh trực vệ sinh sạch sẽ.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Lập danh sách học sinh tham gia thi hội khoẻ.

+ Ra đề và Kiểm tra cuối kì 1 lần 2.

+ Chỉ đạo giáo viên thể dục ôn luyện hội khoẻ phù đổng.

**3 . Triển khai văn bản**

Triển khai công điện 170 về việc đẩy mạnh tiêm vac xin và một số biện phòng chống dịch bệnh covid-19

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

 ***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 10 tháng 04 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 04 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Thực hiện dạy học theo PPCT

 - Ổn định nề nếp học sinh học trực tiếp.

 - Thi GVG trường

 - Nghỉ tết dân tộc (từ ngày 14-16/4)

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Duyệt giáo án đầu tuần.

- Vận động giáo viên tham gia tốt tiết GVG trường.

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch BDTX.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng tiết dạy SHCM theo nghiên cứu bài học.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng tiết dạy chủ đề môn thể dục 6.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng chuyên đề báo cáo.

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Triển khai công văn thu học phí.

+ Nhắc học sinh tham gia học tốt chương trình HKII.

+ Nhắc học sinh trực vệ sinh sạch sẽ.

+ Triển khai cho học sinh tham gia kể chuyện.

+ Triển khai cho học sinh tham gia cuộc thi TNHN (làm giá)

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Xây dựng tiết dạy chủ đề (thầy Tâm)

+ Xây dựng tiết dạy SHCM theo nghiên cứu bài học (thầy Trung)

+ Xây dựng CĐ báo cáo (thầy Khương)

**3 . Triển khai văn bản**

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

 ***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 10 tháng 05 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 05 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Thực hiện dạy học theo PPCT

 - Ổn định nề nếp học sinh học trực tiếp.

 - Nghỉ lễ 1/5

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Duyệt giáo án đầu tuần.

- Hướng dẫn giáo viên viết bài thu hoạch BDTX.

- Xây dựng chuyên đề triển khai cấp trường.

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập kiểm tra HKII đối với khối 9

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Vận động thu học phí.

+ Nhắc học sinh tham gia ôn tập tốt kiểm tra HKII khối 9.

+ Nhắc học sinh trực vệ sinh sạch sẽ.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học theo PPCT .

+ Xây dựng chuyên đề triển khai cấp trường (cô Khal)

+ Chuẩn bị tốt tiết dạy GVG Huyện.

**3 . Triển khai văn bản**

Triển khai thông tư số 58, thông tư số 20 về xếp loại học sinh THCS.

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

 ***Thạch Thị Sà Khal***

PHÒNG GD&ĐT MỸ TÚ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THCS MỸ TÚ Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**

 *Mỹ Tú, ngày 10 tháng 06 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 6,7 NĂM 2022**

**TỔ KHTN**

**I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM:**

 - Kết thúc chương trình HKII

 - Ôn tập kiểm tra HKII

 - Tổng hợp báo cáo về trường.

 - Ôn tập kiểm tra lại cho học sinh yếu.

 **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Tổ trưởng:**

- Kiểm tra chương trình của GVBM

- Chấm bài thu hoạch BDTX.

- Chỉ đạo giáo viên ôn tập kiểm tra HKII đối với các khối còn lại

**2. GVCN, GVBM**

**- GVCN:** + Vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Vận động thu học phí đầy đủ

+ Nhắc học sinh tham gia ôn tập tốt kiểm tra HKII .

+ Nhắc học sinh trực vệ sinh sạch sẽ.

+ Hoàn thành báo cáo chủ nhiệm trên smas.

**- GVBM:** + Kết hợp với GVCN quản lí học sinh

+ Kết hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học chưa ra lớp.

+ Dạy học kết thúc chương trình

+ Xây dựng đề kiểm tra, ôn tập kiểm tra HKII

+ Hoàn thành các loại báo cáo.

+ Ôn tập cho học sinh kiểm tra lại trong tháng 7.

**3 . Triển khai văn bản**

Triển khai nghị định 90 thông tư số 20 về đánh giá chuẩn nghề nghiệp.

 **Duyệt của Phó Hiệu Trưởng Tổ trưởng**

 ***Thạch Thị Sà Khal***